



POLKARD Sp. z o.o.
ul. Jaroszyka 3
10-687 Olsztyn
NIP 739-020-05-25
tel./fax: 89 541-83-83 w.112
www.polkard.pl email: polkard@polkard.pl

PROCEDURA REKLAMACJI USŁUGI SZKOLENIOWEJ

§ 1

Uczestnik ma prawo do składania reklamacji związanych m. in. z:

- 1) poziomem kształcenia,
- 2) przeprowadzeniem szkolenia w sposób profesjonalny zgodnie ze specyfiką kształcenia,
- 3) zapewnieniem komfortowych warunków szkolenia.

§ 2

Uczestnik szkolenia może złożyć reklamację listownie na adres siedziby Organizatora lub drogą mailową na adres polkard@polkard.pl w terminie 14 dni po zakończeniu kursu.

§ 3

Reklamacja powinna zostać złożona w formie pisemnej na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej procedury za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub mailowej lub doręczona osobiście do biura firmy.

§ 4

Reklamację można złożyć najpóźniej w ciągu 14 dni licząc od dnia zakończenia szkolenia.

§ 5

Organizator szkolenia zastrzega sobie prawo do pozostawienia reklamacji bez rozpatrzenia, jeżeli reklamacja zostanie złożona po przekroczeniu terminu, o którym mowa w § 4 niniejszej procedury.

§ 6

Organizator szkolenia ma 14 dni kalendarzowych na rozpatrzenie reklamacji, licząc od dnia ich otrzymania przez Organizatora. Uczestnik zostanie poinformowany o sposobie rozpatrzenia reklamacji drogą mailową lub listownie pocztą tradycyjną.

§ 7

Organizator szkolenia ma prawo zwrócić się do składającego reklamacje o dodatkowe pisemne wyjaśnienia.

§ 8

Pozostałe kwestie związane z reklamacją normowane są przez Kodeks Cywilny.

POLKARD Spółka z o.o.
10-687 Olsztyn, ul. Jaroszyka 3
tel./fax 089 541 83 83
NIP 739-020-05-25

Dnia 25.01.2021

PREZES
zatwierdził
mgr Ryszard Kokot

